



## **DETERMINA N. 7 E/C DEL 22.12.2022**

### **IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB Vibo Valentia**

**VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI vigente , deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare gli artt. 13, 14 e 15, nonché l'art.58 dello Statuto ACI ;

**VISTO** l'art. 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AC così come approvato dal C.D. Dell'A.C. Nella riunione del 29 settembre 2009 nonché dai Ministeri Vigilanti, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.13 del citato Regolamento di Organizzazione ;

**Considerata** la delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club di Vibo Valentia del 12.10.2021 con la quale l'organo, ha accolto la formulata proposta del Direttore di budget annuale autorizzandolo , quale titolare dell'unico centro di responsabilità, ad adottare gli atti ed i provvedimenti per l'acquisizione dei beni, la fornitura di servizi e le prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa, secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge e dal citato Regolamento di amministrazione;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art.16 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'AC Vibo Valentia è previsto che per le spese gestionali dell'Ente di minima entità la costituzione e l'utilizzo di un fondo economale ;

**VISTA** la delibera del Consiglio Direttivo dell'AC Vibo Valentia del 29.03.2022 con la quale il Direttore è autorizzato a sostenere le spese amministrative per la costituzione e registrazione dell'AUG Centro Calabria ;

**VISTO** che tale fondo è stato costituito per le spese 2022 con determina n.5/2022

**Considerata** la necessità di procedere all'acquisto di 1 toner compatibile/rigenerato per la stampante d'ufficio Lexmark MS310dn e di materiale di cancelleria ;

**Visto** l'art 36, comma 2 del D.Lgs n.50/2016 ed in particolare la lett a) riguardante gli affidamenti per l'esecuzione di lavori,servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 € che possono avvenire tramite affidamento diretto motivato;

**CONSIDERATO** che per gli effetti di cui all'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., è inferiore ad € 1.000 comprensivo di iva ;

**VISTO** che per gli affidamenti non superiori ad € 150,00 non sussiste obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

**CONSIDERATO** che la ditta Printer House di Colaci Francesco, Via Gramsci,3- Vibo Valentia P.Iva 03700450798 a seguito di indagine di mercato ha formulato una offerta che soddisfa le esigenze dell'Ente ed è in linea con i migliori prezzi di mercato

Quanto sopra visto, premesso e considerato

**DETERMINA**

**di AFFIDARE alla ditta** Printer House di Colaci Francesco, Via Gramsci, 3- Vibo Valentia P.Iva 03700450798 la fornitura di n.1 toner, cancelleria e materiale di consumo; di **LIQUIDARE E PAGARE** alla DITTA Printer House di Colaci Francesco, in contante tramite il cassiere economo ai sensi degli art. 28 e 29 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C. , la somma di € 62,14 (Fattura elettronica 1702/2022 ) quali spese per l'acquisto di n.1 toner e del materiale di consumo e di cancelleria indicato nella predetta fattura .

La suddetta disposizione trova copertura nella voce di budget del Centro di Responsabilità – Automobile Club VIBO VALENTIA per l'anno 2022 di cui ai: CP 01 01 0002 .

Il Direttore  
F.to  
-Dr. Saverio Ferrazzo-